



**COMUNE DI SAN LORENZO DORSINO**  
Provincia di Trento

**Verbale di Deliberazione della Giunta comunale**

**n. 123 dd. 28.09.2021**

**OGGETTO:** Selezioni pubbliche per esami per la formazione di graduatorie da cui poter attingere per l'eventuale assunzione a tempo determinato di personale nelle figure professionali di Assistente amministrativo, cat. C, livello base, Coadiutore amministrativo, cat. B, livello evoluto e Assistente tecnico, cat. C, livello base (a tempo parziale). Nomina delle Commissioni giudicatrici.

L'anno **duemilaventuno**, il giorno **ventotto** del mese di **settembre** alle ore 17:40 in videoconferenza, come disposto dal decreto del Sindaco n. 4 dd. 06.04.2020, con l'osservanza delle prescritte formalità di legge, si è riunita la Giunta comunale:

RIGOTTI ILARIA	Sindaco	presente
LIBERA MARCO	Vicesindaco	presente
BISSA VERONICA	Assessore	presente
CORNELLA ANNA	Assessore	presente
MARGONARI RUDI	Assessore	presente

Assiste, in videoconferenza, il Segretario comunale f.f. Veronica Bissa.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sindaco Ilaria Rigotti invita la Giunta a deliberare in merito all'oggetto.

*Ai sensi dell'art. 65 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2 si disconnette dalla videoconferenza il Segretario comunale dott. Giovanna Orlando, temporaneamente sostituito nelle funzioni dall'Assessore Veronica Bissa.*

## LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 103 dd. 11.08.2021 avente ad oggetto: *“Pubbliche selezioni per la formazione di graduatorie da cui poter attingere, se del caso, per l'eventuale assunzione, con contratto a tempo determinato, di personale di diverse figure professionali (Assistente amministrativo, cat. C, livello base; Assistente tecnico, cat. C, livello base a tempo parziale; Coadiutore amministrativo, cat. B, livello evoluto). Adozione atto di indirizzo.”* nonché gli atti ivi richiamati;

Richiamata la determinazione n. 115 dd. 18.08.2021 avente ad oggetto: *“Adempimenti conseguenti alla deliberazione della Giunta comunale n. 103 dd. 11.08.2021: approvazione avvisi di pubbliche selezioni per soli esami per la formazione di graduatorie da cui poter attingere per l'eventuale assunzione a tempo determinato di personale nelle figure professionali di Assistente amministrativo, cat. C, livello base, Coadiutore amministrativo, cat. B, livello evoluto e Assistente tecnico, cat. C, livello base (a tempo parziale).”*;

Richiamata la determinazione n. 135 dd. 28.09.2021 avente ad oggetto: *“Adempimenti conseguenti alla deliberazione della Giunta comunale n. 103 dd. 11.08.2021: ammissione candidati alle pubbliche selezioni per soli esami per la formazione di graduatorie da cui poter attingere per l'eventuale assunzione a tempo determinato di personale nelle figure professionali di Assistente amministrativo, cat. C, livello base, Coadiutore amministrativo, cat. B, livello evoluto e Assistente tecnico, cat. C, livello base (a tempo parziale).”*

Visto l'art. 98 del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2 che, ai commi 1 e 2, così recita:

*1. La composizione delle commissioni giudicatrici per i concorsi pubblici, per la formazione delle graduatorie pubbliche e per le prove selettive deve essere predeterminata nel numero dei componenti e nelle qualifiche che questi dovranno rivestire.*

*2. Le commissioni sono composte da tecnici esperti nelle materie di concorso fra i quali si considerano anche i funzionari della regione e della provincia autonoma territorialmente competente. Non possono farne parte componenti degli organi politici, degli organi sindacali e di rappresentanza dei dipendenti.*

Visto l'art. 37 del Regolamento organico del personale dipendente che prevede che la Giunta comunale nomini una Commissione giudicatrice composta dal Segretario comunale che la presiede e da due a quattro esperti;

Rilevata la necessità di individuare Commissari membri esperti in possesso della competenza tecnica e della professionalità necessaria all'espletamento della procedura selettiva di cui trattasi;

Ritenuto opportuno determinare, ai sensi del comma 10 dell'art. 37 del Regolamento organico per il personale dipendente, il gettone di presenza spettante al Presidente ed ai membri esperti nella misura di € 80,00 per ogni seduta, comprese le sedute in videoconferenza (due volte il gettone di presenza spettante ai componenti del consiglio comunale), cumulabili nell'ambito della medesima giornata sino ad un massimo di due sedute;

Valutato di costituire la Commissione giudicatrice per la selezione pubblica per soli esami per la formazione di una graduatoria da cui poter attingere per l'eventuale assunzione a tempo determinato e pieno di personale nella figura professionale di Assistente amministrativo, cat. C, livello base, 1^ posizione retributiva nella seguente composizione:

- Dott. Giovanna Orlando, Segretario comunale Presidente;
- Sig.ra Roberta Frieri, Collaboratore amministrativo, cat. C, liv. ev. Esperto
- Sig. Silvano Melchiori, Collaboratore amministrativo, cat. C, liv. ev. presso il Comune di Comano Terme Esperto

Ritenuto di nominare, ai sensi del comma 3 dell'art. 37 del Regolamento organico, quale Segretario di tale Commissione la dipendente geom. Sonia Zambotti, Assistente tecnico, cat. C, livello base presso il Servizio Tecnico, sostituita, in caso di impedimento, dalla dipendente Anna Salmi, Assistente amministrativo-contabile, cat. C, livello base presso il Servizio Finanziario e tributi;

Valutato di costituire la Commissione giudicatrice per la selezione pubblica per soli esami per la formazione di una graduatoria da cui poter attingere per l'eventuale assunzione a tempo determinato e pieno di personale nella figura professionale di Coadiutore amministrativo, cat. B, livello evoluto, 1^ posizione retributiva nella seguente composizione:

- Dott. Giovanna Orlando, Segretario comunale Presidente;
- Sig.ra Roberta Frieri, Collaboratore amministrativo, cat. C, liv. ev. Esperto
- Sig. Silvano Melchiori, Collaboratore amministrativo, cat. C, liv. ev. presso il Comune di Comano Terme Esperto

Ritenuto di nominare, ai sensi del comma 3 dell'art. 37 del Regolamento organico, quale Segretario di tale Commissione la dipendente Anna Salmi, Assistente amministrativo-contabile, cat. C, livello base presso il Servizio Finanziario e tributi, sostituita, in caso di impedimento, dalla dipendente geom. Sonia Zambotti, Assistente tecnico, cat. C, livello base presso il Servizio Tecnico;

Valutato di costituire la Commissione giudicatrice per la selezione pubblica per soli esami per la formazione di una graduatoria da cui poter attingere per l'eventuale assunzione a tempo determinato e parziale (18 ore settimanali) di personale nella figura professionale di Assistente tecnico, cat. C, livello base, 1^ posizione retributiva nella seguente composizione:

- Dott. Giovanna Orlando, Segretario comunale Presidente;
- Geom. Luca Sartori, Collaboratore tecnico, cat. C, liv. ev. presso il Comune di Stenico Esperto
- Ing. Sara Lorenzetti, Funzionario tecnico, cat. D, liv. base presso il Comune di Comano Terme Esperto

Ritenuto di nominare, ai sensi del comma 3 dell'art. 37 del Regolamento organico, quale Segretario della Commissione la dipendente geom. Sonia Zambotti, Assistente tecnico, cat. C, livello base presso il Servizio Tecnico, sostituita, in caso di impedimento, dalla dipendente Anna Salmi, Assistente amministrativo-contabile, cat. C, livello base presso il Servizio Finanziario e tributi;

Acquisiti i curriculum vitae dei membri esperti e verificata l'insussistenza di cause di inconfiribilità, incompatibilità e conflitti di interesse (come da documentazione agli atti rispettivamente sub prot. n. 6514/2021, n. 6735/2021 e n. 6755/2021);

Acquisite le autorizzazioni allo svolgimento dell'incarico da parte degli Enti di appartenenza (agli atti rispettivamente sub prot. n. 6621/2021, n. 6716/2021 e 6736/2021);

Atteso che l'Ente di appartenenza del Commissario membro esperto della commissione Sartori Luca ha autorizzato lo stesso ad effettuare l'attività di Commissario in orario di servizio, conseguentemente senza diritto ad alcun gettone di presenza;

Atteso che l'Ente di appartenenza della Commissario membro esperto della commissione Lorenzetti Sara ha autorizzato la stessa ad effettuare l'attività di Commissario in orario di servizio, conseguentemente senza diritto ad alcun gettone di presenza;

Vista la normativa speciale in materia di contenimento della pandemia da Covid-19 e ritenuto di disporre, in costanza del perdurare dello stato di emergenza per la pandemia da Covid-19 (attualmente fino al 31.07.2021), che le riunioni della Commissione possano tenersi, ove possibile, anche in videoconferenza con le stesse modalità stabilite per la Giunta comunale demandando, a tal fine, al decreto del Sindaco n. 4 dd. 06.04.2020;

Visto il combinato disposto di cui all'ordinanza del Presidente della PAT n. 73 dd. 21.05.2021 ed al punto 3. del Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici del Dipartimento della funzione pubblica – Presidenza del Consiglio dei Ministri DFP-0025239-P-15/04/2021 ai sensi del quale il personale addetto alle varie attività concorsuali e i membri delle commissioni esaminatrici (qualora non vaccinati, come precisato da ordinanza del Presidente della Provincia Autonoma di Trento dd. 21.05.2021) devono effettuare il test antigenico rapido o molecolare, mediante tampone oro-faringeo, presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 dalla data di svolgimento delle prove e ritenuto di provvedere all'impegno della spesa per l'eventuale rimborso della spesa sostenuta dietro presentazione di fattura quietanzata per i membri esterni;

Ritenuto opportuno dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 4 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale 03.05.2018, n. 2 e s.m. poste le date fissate per le selezioni nei relativi avvisi;

Acquisiti i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione espressi, ai sensi dell'art. 185, comma 1 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale 03.05.2018, n. 2 dal Responsabile del Servizio Finanziario e tributi in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ivi compresa l'attestazione di copertura finanziaria;

Visti:

- il Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale 03.05.2018, n. 2 ed il D.Lgs. 267/2000 e s.m.;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento di contabilità comunale;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge

## DELIBERA

1. di nominare, per le motivazioni in premessa esposte, la Commissione giudicatrice per la selezione pubblica per soli esami per la formazione di una graduatoria da cui poter attingere per

l'eventuale assunzione a tempo determinato e pieno di personale nella figura professionale di Assistente amministrativo, cat. C, livello base, 1^ posizione retributiva nella seguente composizione:

- Dott. Giovanna Orlando, Segretario comunale Presidente;
  - Sig.ra Roberta Frieri, Collaboratore amministrativo, cat. C, liv. ev. Esperto
  - Sig. Silvano Melchiori, Collaboratore amministrativo, cat. C, liv. ev. presso il Comune di Comano Terme Esperto
2. di nominare quale Segretario della Commissione di cui al punto 1. la dipendente geom. Sonia Zambotti, Assistente tecnico, cat. C, livello base presso il Servizio Tecnico, sostituita, in caso di impedimento, dalla dipendente Anna Salmi, Assistente amministrativo-contabile, cat. C, livello base presso il Servizio Finanziario e tributi;
3. di nominare, per le motivazioni in premessa esposte, la Commissione giudicatrice per la selezione pubblica per soli esami per la formazione di una graduatoria da cui poter attingere per l'eventuale assunzione a tempo determinato e pieno di personale nella figura professionale di Coadiutore amministrativo, cat. B, livello evoluto, 1^ posizione retributiva nella seguente composizione:
- Dott. Giovanna Orlando, Segretario comunale Presidente;
  - Sig.ra Roberta Frieri, Collaboratore amministrativo, cat. C, liv. ev. Esperto
  - Sig. Silvano Melchiori, Collaboratore amministrativo, cat. C, liv. ev. presso il Comune di Comano Terme Esperto
4. di nominare quale Segretario della Commissione di cui al punto 3. la dipendente Anna Salmi, Assistente amministrativo-contabile, cat. C, livello base presso il Servizio Finanziario e tributi, sostituita, in caso di impedimento, dalla dipendente geom. Sonia Zambotti, Assistente tecnico, cat. C, livello base presso il Servizio Tecnico;
5. di nominare, per le motivazioni in premessa esposte, la Commissione giudicatrice per la selezione pubblica per soli esami per la formazione di una graduatoria da cui poter attingere per l'eventuale assunzione a tempo determinato e parziale (18 ore settimanali) di personale nella figura professionale di Assistente tecnico, cat. C, livello base, 1^ posizione retributiva nella seguente composizione:
- Dott. Giovanna Orlando, Segretario comunale Presidente;
  - Geom. Luca Sartori, Collaboratore tecnico, cat. C, liv. ev. presso il Comune di Stenico Esperto
  - Ing. Sara Lorenzetti, Funzionario tecnico, cat. D, liv. base presso il Comune di Comano Terme Esperto
6. di nominare quale Segretario della Commissione di cui al punto 5. la dipendente geom. Sonia Zambotti, Assistente tecnico, cat. C, livello base presso il Servizio Tecnico, sostituita, in caso di impedimento, dalla dipendente Anna Salmi, Assistente amministrativo-contabile, cat. C, livello base presso il Servizio Finanziario e tributi;
7. di disporre, in costanza del perdurare dello stato di emergenza per la pandemia da Covid-19 (attualmente fino al 31.12.2021), che le riunioni delle Commissioni di cui ai punti precedenti possano tenersi, ove possibile, anche in videoconferenza con le stesse modalità stabilite per la Giunta comunale demandando, a tal fine, al decreto del Sindaco n. 4 dd. 06.04.2020;
8. di determinare nell'importo di € 80,00 a seduta (comprese le sedute in videoconferenza) il gettone di presenza spettante ai componenti esterni che non svolgono l'attività in orario di

servizio, non dipendenti del Comune di San Lorenzo Dorsino, cumulabili nell'ambito della medesima giornata sino ad un massimo di due sedute, oltre al rimborso delle spese di accesso – recesso e delle eventuali spese per l'effettuazione del test antigenico rapido o molecolare, mediante tampone oro-faringeo, da effettuare presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 dalla data di svolgimento delle prove;

9. di impegnare la spesa derivante dall'assunzione del presente provvedimento (gettoni di presenza, rimborso spese accesso e recesso e rimborso spese test antigenico rapido o molecolare) stimata in presunti € 600,00 complessivi, salvo liquidazione finale, al codice P.F. U 1.10.99.99.999 (capitolo 135) del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario in corso, dando atto che la prestazione si intende eseguibile entro il 31.12.2021;
10. di dare atto che i Commissari membri esperti Sartori Luca e Lorenzetti Sara effettueranno la propria prestazione all'interno del proprio orario lavorativo, come da autorizzazione del proprio ente di appartenenza, e che quindi non verrà corrisposto loro alcun gettone di presenza;
11. di incaricare il Servizio Finanziario e tributi alla liquidazione dei compensi di cui sopra a concorso ultimato, sulla base degli importi effettivamente spettanti e della documentazione a supporto che sarà presentata;
12. di dichiarare, per le motivazioni in premessa esposte e mediante separata unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 183, comma 4 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale 03.05.2018, n. 2.



Avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:

- opposizione alla Giunta comunale, entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183, comma 5 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale 03.05.2018, n. 2 e s.m.;
- ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199.

In materia di aggiudicazione di appalti si richiama la tutela processuale di cui al comma 5 dell'art. 120 dell'allegato 1) al D.Lgs. 02.07.2010, n. 104.

In particolare:

- il termine per il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale è di 30 giorni;
- non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

Alla presente deliberazione sono uniti:

- pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile;
- certificazione iter pubblicazione ed esecutività.

---

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

Il Sindaco  
- *Ilaria Rigotti* -

Il Segretario comunale f.f.  
- *Veronica Bissa* -

